

Registrera I-medlemmar i Ruter

På riksstämman 2003 beslutades att nya medlemmar ska benämnas I-medlemmar. Det beslutades också att man måste vara medlem i en bridgeklubb ansluten till Svenska Bridgeförbundet (eller annat nationellt förbund) för att få spela bridge på en sådan bridgeklubb. I-medlemmar ska rapporteras till Svenska Bridgeförbundet via Ruter.

SKAPA I-MEDLEM

Starta Ruter och stäng *Tävlingutforskaren*. Klicka på *Medlemsregister* (till höger) och se till att *Spelare* är markerad i nedre listan. Klicka på *Öppna*.

Klicka på *Ny*. Mata in de uppgifter du tillfrågas om och fortsätt med *Nästa* tills uppgifterna i alla fönster har matats in. När du till slut har klickat på *Slutför* kommer du se att listan utökas med den nya medlemmen. Fortsätt så med samtliga medlemmar.

MEDLEMMAR VÄGRAR UPPGE SINA FÖDELSEDAGAR

Det sista fönstret innehåller födelsedag. Denna uppgift är obligatorisk för att undvika dubbelregistreringar.

DIVERSE EGENSKAPER I FÖNSTRET ANNAT

I det sista fönstret finns en lång lista över andra egenskaper, t ex kön, 0-taxa, betalt, junior, osv. Dessa behöver du inte bry dig om. Det enda som är viktigt är att kön rapporteras, och det bör du redan ha valt på första sidan.

RAPPORTERA I-MEDLEMMAR FÖR ANNAN KLUBB

Klubb och distrikt kommer från licenstagaren av Ruter. Du kan ändra dessa värden ifall du rapporterar I-medlemmar för en annan klubb. Var mycket noggrann med att stavningen då är korrekt – annars fungerar inte den automatiska inläsningen på kansliet.

KOPIERA

Det går att kopiera uppgifter från en tidigare medlem. Du kan kopiera på tre olika sätt:

Kopiera. Den senast inmatade eller markerade I-medlemmens uppgifter kopieras till ett nytt fönster. Det som inte kopieras är förnamn, födelsedag och kön. Detta alternativ är användbart när du registrerar person 2 i ett gift par eller ett syskonpar. Kom ihåg

att ta bort sådana uppgifter som inte är identiska, t ex e-postadress eller telefonnummer till arbetet.

Kopiera medlem. Här får du välja en medlem bland medlemmarna i medlemsregistret. Detta är användbart endast när du vet att I-medlemmen är gift med en befintlig medlem.

Kopiera endast klubb och distrikt. Detta ger dig ett tomt formulär precis som när du klickar på *Ny*. Enda skillnaden är att du får med dig klubb och distrikt från den senast inmatade eller markerade I-medlemmen.

RAPPORTERA TILL SVENSKA BRIDGEFÖRBUNDET

Du skickar I-medlemmarna till Svenska Bridgeförbundet på samma sätt som du begär en uppdatering av medlemsregister. SBF kommer att skicka tillbaka en uppdateringsfil. Allt detta finns beskrivet i Ruter dokumentet *Medlemsregister*.

GÖR I-MEDLEM AV PLUSMEDLEMMAR

I-medlemmar är inget annat än plusmedlemmar. Enda skillnaden är att de inte är markerade för att rapporteras till Svenska Bridgeförbundet.

Klicka på *Sök spelare*. När du har fått upp medlemmen på skärmen måste du mata in klubb eller distrikt som överensstämmer med din licenstagare. Då kommer du åt att kryssa i *Rapportera till Svenska Bridgeförbundet*. Detta gör att medlemmen rapporteras vid nästa rapport.

ANVÄNDER DU INLOGGNING I RUTER?

Om du använder inloggning i Ruter måste du logga in som administratör för att det ska fungera.

