

# Registrera I-medlemmar i Ruter

JANUARI 2006

**På riksstämman 2003 beslutades att nya medlemmar ska benämnas I-medlemmar. Det beslutades också att man måste vara medlem i en bridgeklubb ansluten till Svensk Bridge för att få spela bridge på en sådan bridgeklubb. I-medlemmar kan nu rapporteras till Svensk Bridge via Ruter.**

## SKAPA I-MEDLEM

Starta Ruter och stäng *Tävlingsutforskaren*. Klicka på *Medlemsregister* (till höger) och se till att *Spelare* är markerad i nedre listan. Klicka på *Öppna*.

Klicka på *Ny*. Mata in de uppgifter du tillfrågas om och fortsätt med *Nästa* tills uppgifterna i alla fönster har matats in. När du till slut har klickat på *Slutför* kommer du se att listan utökas med den nya medlemmen. Fortsätt så med samtliga medlemmar.

## MEDLEMMAR VÄGRAR UPPGE SINA FÖDELSEDAGAR

Det sista fönstret innehåller födelsedag. Denna uppgift är obligatorisk för att undvika dubbelregistreringar.

## DIVERSE EGENSKAPER I FÖNSTRET ANNAT

I det sista fönstret finns en lång lista över andra egenskaper, t ex kön, 0-taxa, betalt, junior, osv. Dessa behöver du inte bry dig om. Det enda som är viktigt är att kön rapporteras, och det bör du redan ha valt på första sidan.

## RAPPORTERA I-MEDLEMMAR FÖR ANNAN KLUBB

Klubb och distrikt kommer från licenstagaren av Ruter. Du kan ändra dessa värden ifall du rapporterar I-medlemmar för en annan klubb. Var mycket noggrann med att stavningen då är korrekt – annars fungerar inte den automatiska inläsningen på kansliet.

## KOPIERA

Det går att kopiera uppgifter från en tidigare medlem. Du kan kopiera på tre olika sätt:

Kopiera. Den senast inmatade eller markerade I-medlemmens uppgifter kopieras till ett nytt fönster. Det som inte kopieras är förnamn, födelsedag och kön. Detta alternativ är användbart när du registrerar person 2 i ett gift par eller ett syskonpar. Kom ihåg

att ta bort sådana uppgifter som inte är identiska, t ex e-postadress eller telefonnummer till arbetet.

*Kopiera medlem.* Här får du välja en medlem bland medlemmarna i medlemsregistret. Detta är användbar endast när du vet att I-medlemmen är gift med en befintlig medlem.

*Kopiera endast klubb och distrikt.* Detta ger dig ett tomt formulär precis som när du klickar på *Ny*. Enda skillnaden är att du får med dig klubb och distrikt från den senast inmatade eller markerade I-medlemmen.

## RAPPORTERA TILL SVENSK BRIDGE

Du skickar I-medlemmarna till Svensk Bridge på samma sätt som du begär en uppdatering av medlemsregister. Svensk Bridge kommer att skicka tillbaka en uppdateringsfil. Allt detta finns beskrivet i dokumentet *Medlemsregister*.

## GÖR I-MEDLEM AV PLUSMEDLEMMAR

I-medlemmar är inget annat än plusmedlemmar. Enda skillnaden är att de inte är markerade för att rapporteras till Svensk Bridge.

Klicka på *Sök spelare*. När du har fått upp medlemmen på skärmen måste du mata in klubb eller distrikt som överensstämmer med din licenstagare. Då kommer du åt att kryssa i *Rapportera till Svensk Bridge*. Detta gör att medlemmen rapporteras vid nästa rapport.

## ANVÄNDER DU INLOGGNING I RUTER?

Om du använder inloggning i Ruter måste du logga in som administratör för att det ska fungera.



SVENSK  
BRIDGE