



Värmland-Dals Bridgeförbund

Stadgar 2012-05-13

Innehållsförteckning

1. FÖRBUNDETS ÄNDAMÅL	3
2. FÖRBUNDETS ORGANISATION	3
3. MEDLEMSSKAP	3
4. MEDLEMSSKAPS UPPHÖRANDE	3
5. ÅTERINTRÄDE I FÖRBUNDET	4
6. MEDLEMSAVGIFTER	4
7. STYRELSE OCH FÖRVALTNING	4
8. FÖRBUNDETS FIRMA	5
9. REVISION	5
10. VALBEREDNING	6
11. ÅRSMÖTEN	6
<i>Generella bestämmelser</i>	6
<i>Vårårsmöte</i>	7
<i>Höstårsmöte</i>	7
12. TÄVLINGSSANKTIONER	8
13. TÄVLINGSREPRESENTATION	8
14. DISCIPLINFRÅGOR	8
15. STADGEÄNDRING	9
16. FÖRBUNDETS UPPLÖSANDE	9
17. ARBETSINSTRUKTION FÖR VDB:S REVISORER	9
18. STADGARNAS OCH ARBETSINSTRUKTIONERNAS DATERING	10

1. Förbundets ändamål

Värmland-Dals Bridgeförbund (VDB), som är bildat den 15 maj 1947, är en ideell förening med ändamål att:

- fungera som distriktsorganisation för anslutna lokalföreningar och enskilda medlemmar och att i bridgefrågor råda och bistå dessa,
- verka för förståelse och intresse för bridgespelet och genom information och kursverksamhet bidra till dess utveckling,
- i anslutning härtill stödja och bedriva ideell ungdoms- verksamhet,
- inom Förbundet Svensk Bridge (FSB) företräda sina medlemmar och tillvarata deras intressen,
- arrangera och leda tävlingar om distriktsmästerskap och andra tävlingar på distriktsplanet och enligt direktiv
- från FSB, anordna uttagningar och kvalificeringstävlingar till svenska mästerskap, dock att genomförandet av viss tävling kan uppdras åt någon förening inom distriktet,
- samarbeta med andra, motsvarande organisationer, samt i övrigt övervaka och fullgöra i enlighet med egna och FSB:s stadgar och beslut, vad på ett distriktsförbund ankommer.

Det åligger samtliga ledamöter inom VDB:s styrelse att, med gemensamt ansvar för sin förvaltning, verka för de ändamål, som anges ovan.

2. Förbundets organisation

VDB består av de lokala föreningar vilka av FSB:s styrelse hänvisats till VDB:s verksamhetsområde. VDB och anslutna föreningar är underställda FSB:s stadgar och beslut.

3. Medlemskap

1. Medlem i VDB, och därmed också i FSB, är varje fysisk person, som vunnit inträde i till VDB ansluten lokalförening och som inom föreskriven tid erlagt stadgade avgifter.
2. På förslag av VDB:s styrelse och efter beslut på årsmöte, kan till hedersledamot kallas särskilt förtjänt person.
3. Lokalförening inom distriktet, som önskar ansluta sig till VDB och därmed till FSB, insänder till VDB ställd, skriftlig ansökan. Till ansökan fogas i två exemplar uppgift om antalet medlemmar, styrelsens sammansättning och korresponderande medlems adress och telefonnummer samt 2 exemplar av föreningens stadgar. VDB:s styrelse avgör frågan om anslutning och vidarebefordrar, vid beviljad ansökan, ett ex av dessa uppgifter till FSB. Avslås ansökan, har lokalförening rätt att överklaga hos FSB:s styrelse som, efter yttrande från VDB, slutligen avgör frågan. Lokalförening skall i förekommande fall av VDB upplysas om denna rätt.
4. Ansluten lokalförenings stadgar skall stå i överensstämmelse med FSB:s och VDB:s stadgar.

4. Medlemskaps upphörande

1. Lokalförening, som önskar utträda ur VDB, och därmed ur FSB, eller önskar överföras till annat distriktsförbund, gör härom till VDB ställd skriftlig anmälan. Utträdesanmälan häver ej skyldigheten att till VDB eller till FSB fullgöra stadgade medlemsåliggande intill dess utträdet vunnit giltighet.

2. Enskild medlem eller lokalförening, som inte efterkommer VDB:s stadgar och övriga bestämmelser, som restrar med förfallna avgifter under mer än tre månader, eller som grovt äventyrar VDB:s eller FSB:s anseende, kan uteslutas ur VDB och därmed även ur FSB, i de fall detta ej skall beslutas av FSB.
3. Enskild medlems eller lokalförening uteslutande ur VDB, och därmed ur FSB, fastställs (med undantag en]. 14.1) av FSB:s styrelse.
4. Uteslutning eller frivilligt utträde medför ej rätt att återfå till VDB erlagda avgifter eller rätt till VDB:s tillgångar, såvida ej stycke 16 i dessa stadgar skall tillämpas.

5. Återinträde i förbundet

Lokalförening eller enskild medlem som uteslutits ur VDB, och därmed ur FSB, kan efter ansökan beviljas återinträde. Ärendet avgörs av den instans som beslutat om uteslutningen. Härvid kan fastställas, att eventuellt tidigare förfallna men ej erlagda avgifter skall erläggas vid återinträdet.

6. Medlemsavgifter

1. VDB:s räkenskapsår omfattar tiden fr o m 1 juli t o m den 30 juni nästföljande år. Medlemsavgifter till VDB fastställs på vårmötet och avser närmast efter vårmötet följande räkenskapsåret.
2. Ny medlem är avgiftspliktig i och med att inträde i VDB beviljats.
3. Hedersledamöter, Introduktionsmedlemmar samt ständiga medlemmar erlägger ingen avgift till VDB.
4. Betalningsrutiner fastställs av FSB.
5. Bestämmelser angående Introduktionsmedlemmar fastställs av FSB.

7. Styrelse och förvaltning

1. VDB leds av en styrelse bestående av VDB:s ordförande och sex övriga ordinarie ledamöter. Ordförande samt kassör utses direkt av årsmöte, medan styrelsen inom sig fördelar övriga befattningar. Därutöver utses vid årsmöte två icke personliga suppleanter, vilka vid förfall för ordinarie ledamot (gäller ej ordföranden) inträder.
2. VDB:s styrelse har sitt säte i Karlstad.
3. Samtliga styrelseledamöter och suppleanter utses av vårmötet. Ordförandens mandat gäller för ett år i sänder, medan mandaten för övriga ordinarie ledamöter gäller för två år i sänder. Vid varje vårmöte skall därför tre ordinarie ledamöter väljas. Suppleanternas mandat gäller ett år i sänder.
4. Styrelsen utser inom sig vice ordförande, som vid förfall för ordföranden inträder i dennes ställe. När så sker, inträder suppleant för vice ordföranden i dennes egenskap av ledamot. Suppleant har, då han inträder vid förfall för ordinarie ledamot, full rösträtt i styrelsen. Suppleanten skall fortlöpande hållas underrättad om styrelsens beslut och verksamhet. Suppleant ska kallas till, och äger rätt att deltaga i styrelsens sammanträden utan ovan nämnt förfall, men saknar då rösträtt.
5. Styrelsen handhar VDB:s förvaltning och övriga angelägenheter i enlighet med dess stadgar och årsmötenas nya beslut. Styrelsens ledamöter är gemensamt ansvariga för sitt handlande.

6. Styrelsen sammanträder på kallelse av ordförande eller när minst två av styrelsens ledamöter så påfordrar och är beslutför när minst fyra ledamöter är närvarande. Kallelse till, jämte föredragningslista för styrelsesammanträde skall utgå minst sju dagar i förväg.

För beslut fordras enighet hos minst hälften av antalet närvarande ledamöter. Vid lika röstetal gäller den mening som biträdes av sammanträdet ordförande.

Skriftliga sammanträden, e-postsammanträden och telefonsammanträden är medgivna. Vid sådant sammanträde fattat beslut skall omedelbart protokollföras och infogas i närmast följande sammanträdesprotokoll.

Varje sammanträde och beslut skall protokollföras. Protokollen föres i numrerad följd och skall till riktigheten bestyrkas av ordföranden samt vid nästa sammanträde föredras och godkännas. Protokollavskrifter tillställs styrelsens ledamöter och suppleanter samt revisorer.

7. VDB:s räkenskaper avslutas per den 30 juni. Senast den 20 juli samma år skall räkenskaperna med tillhörande handlingar, ävensom styrelsens protokoll och förvaltningsberättelse jämte resultaträkning och balansräkning för räkenskapsåret, överlämnas till revisorerna.
8. Det åligger den avgående styrelsen att förelägga höstårsmötet förvaltningsberättelse för det senast verksamhetsåret, innehållande resultaträkning samt in- och utgående balansräkningar. Detta redovisningsmaterial utsändes till anslutna lokalföreningar senast 14 dagar före höstårsmötet.
9. Styrelsen väljer ombud och ersättare till FSB:s riksstämma. Den är ej valbar, som under året är eller har varit ledamot av eller suppleant i FSB:s styrelse, ej heller den som är tjänsteman i FSB.

8. Förbundets firma

Distriktsförbundets firma, Värmland-Dals Bridgeförbund, tecknas av styrelsen i dess helhet samt av den eller dem som styrelsen, i dess helhet, därtill bemyndigar, dock alltid minst 2 styrelseledamöter i förening.

9. Revision

1. För granskning av styrelsens förvaltning och VDB:s räkenskaper utser våårsmötet, för tiden från nästa räkenskapsårs början till detta räkenskapsårs slut, två revisorer jämte två suppleanter för dessa.
Revisorerna eller dess suppleanter bör ej ha samma klubb- tillhörighet som styrelsens kassör. Granskningen skall utföras enligt av årsmöte fastställd instruktion, stycke 17 i dessa stadgar, samt därutöver vad revisorerna finner lämpligt.
2. Revisorerna skall när som helst äga tillgång till VDB:s handlingar och har rätt att närvara vid styrelsemötena.
3. Senast den 20 augusti skall revisorerna till styrelsen avge skriftlig berättelse över sin granskning och därvid till- eller avstyrka ansvarsfrihet för styrelsen.
4. Revisorernas berättelse utsändes (tillsammans med styrelsens redovisning enligt 7:8) till anslutna lokalföreningar senast 14 dagar före höstårsmötet.
5. Vid val av revisorer eller deras suppleanter äger styrelsens ledamöter ej rösträtt.

10. Valberedning

1. En valberedning, bestående av tre personer, föreslås och utses på höstårsmötet. Valberedningens ledamöter hämtas från tre olika lokalföreningar.
2. I valberedningen kan ej ingå ledamot i styrelse eller suppleant för sådan. Ej heller äger sådan ledamot eller suppleant väcka förslag till valberedningens sammansättning.
3. Ledamot väljs vid varje höstårsmöte för en treårsperiod. Under ledamotens sista år denne ordförande tillika sammankallande.
Vid första tillfället dessa regler skall tillämpas, så väljes därför de tre ledamöterna på ett, två respektive tre år, så att endast en ny ledamot fortsättningsvis väljes på höstårsmötet. Ingen ledamot kan i obruten följd omväljas för ny treårsperiod.
4. Valberedningen inkommer till VDB med sina namnförslag till stundande våårsmöte senast en månad innan mötet.
5. Valberedningen föreslår mötesordförande vid årsmötena.

11. Årsmöten

Generella bestämmelser

1. Årsmöten är VDB:s högsta beslutande organ. Vårårsmötet avhålls varje år under tiden 1-20 maj samt höstårsmötet under tiden 1-20 september på plats enligt styrelsens beslut.
Extra distriktsmöte hålls när styrelsen anser behövt eller när minst en femtedel av de till VDB anslutna lokalföreningarna skriftligen så påfordrar.
2. Tidpunkt för ordinarie vår- och höstmöte fastställs av styrelsen. Tidpunkt för extra distriktsmöte skall fastställas av styrelsen.
Formell kallelse till årsmöte jämte föredragningslista med styrelsens förslag till beslut i de ärenden styrelsen önskar behandla enligt föredragningslistans punkt 11 (se 11:5), samt motioner och valberedningens förslag, skall skriftligen utgå till anslutna lokalföreningar två veckor före respektive möte.
Kallelse till extra distriktsstämma jämte föredragnings- lista och eventuella övriga handlingar, sändes till anslutna lokalföreningar senast sju dagar före mötesdatum.
I övrigt skall tillämpliga delar av samma bestämmelser gälla för extra som ordinarie möte.
3. Motion från enskild medlem eller lokalförening skall, för att kunna behandlas på vår- eller höstårsmöte vara styrelsen tillhanda senast en månad före respektive årsmöte. Samtliga i rätt tid inkomna motioner skall med styrelsens till- eller avstyrkande föreläggas årsmötet för avgörande. Motion avseende förhållande inom FSB och som skall behandlas på FSB:s riksstämma, skall ävenledes vara VDB:s styrelse tillhanda senast 20 juni. Sådan motion vidarebefordras med styrelsens yttrande till FSB senast den 20 augusti.
4. Rösträtt vid årsmöte och extra distriktsmöte tillkommer ombud utsedda av lokalföreningarna. Lokalförening äger en röst för varje påbörjat 25-tal representationsmedlemmar enligt senaste medlemsredovisningen från FSB i samband med kallelsens utskick . Ingen förening eller ombud äger dock utöva rösträtt för mer än en femtedel av det vid mötet representerade totala antalet röster. Lokalförening äger låta sig representeras av ett eller flera ombud, dock högst till ett antal motsvarande röstetalet. Varje ombud skall uppvisa en av föreningens ordförande eller sekreterare undertecknad fullmakt, vari anges det antal röster för vilket ombudet befullmäktigas.

Ordinarie styrelseledamot eller suppleant i VDB:s styrelse skall ej utses som mötesordförande vid årsmöte.

5. Om minst tre fjärdedelar av antalet, vid årsmötet representerade lokalföreningar är ense därom, kan ärende som ej gäller VDB:s upplösning eller stadgeändring upptagas till behandling och beslut under punkt ”övriga frågor” på föredragningslistan, även om ärendet i fråga ej specificerats i kallelsen/föredragningslistan. Om nämnd majoritet ej föreligger, må på föredragningslistan ospecificerade ärende diskuteras på mötet, men kan ej avgöras.
6. Beslut vid årsmöte eller extra distriktsmöte fattas med enkel majoritet där ej stadgarna annorlunda bestämmer, och all omröstning sker öppet om slutna omröstning ej begäres. Vid lika röstetal avgör lotten utom i vad gäller styrelsens ansvarsfrihet, som är beviljad vid lika röstetal.
7. Varje enskild medlem i VDB har närvaro- och yttranderätt vid årsmöte eller extra distriktsmöte.
8. Protokoll från årsmöte skall senast 30 dagar efter mötet finnas tillgängliga för anslutna föreningar.

Vårårsmöte

Vid vårårsmötet skall minst följande ärende vara upptagna på föredragningslistan och behandlas. Ärendenas inbördes ordning kan av mötet ändras.

1. Upprop godkännande av fullmakter, fastställande av röstlängd .
2. Föredragningslistan.
3. Val av ordförande vid mötet. Föreslås av valberedningen.
4. Val av sekreterare vid mötet.
5. Val av två justeringsmän att jämte ordföranden justera mötets protokoll..
6. Mötets behöriga utlysande.
7. I stadgeenlig tid inkomna motioner.
8. Ärenden som styrelsen önskar behandla på mötet.
9. Sanktionsavgifter för närmaste kalenderåret.
10. Förslag till startavgifter för kommande säsong DM-tävlingar samt Allsvenskan division 4
11. Arvoden till nästa räkenskapsår
12. Medlemsavgifter för närmaste räkenskapsåret samt minsta avgift per ansluten lokalförening.
13. Förslag om tävlingsprogram för kommande år.
14. Övriga ärenden.
15. Val av ordförande i VDB, tillika styrelsens ordförande.
16. Val av kassör om denne är i tur att avgå.
17. Val av övriga ordinarie styrelseledamöter.
18. Val av två styrelsesuppleanter.
19. Val av två revisorer och två revisorssuppleanter.

Höstårsmöte

Vid höstårsmötet skall minst följande ärenden vara upptagna på föredragningslistan och behandlas. Ärendenas inbördes ordning kan av mötet ändras.

1. Upprop, godkännande av fullmakter, fastställande av röstlängd.

2. Föredragningslistan.
3. Val av ordförande vid mötet. Föreslås av valberedningen.
4. Val av sekreterare vid mötet.
5. Val av två justeringsman att jämte ordföranden justera mötets protokoll.
6. Mötets behöriga utlysande.
7. Styrelsens och revisorernas berättelse.
8. Balans- och resultaträkning
9. Ansvarsfrihet för styrelsen. Vid beslut under denna punkt äger avgående styrelsens ledamöter eller suppleanter ej rösträtt.
10. I stadgeenlig tid inkomna motioner.
11. Ärenden som styrelsen önskar behandla på mötet.
12. Övriga ärenden.
13. Fastställande av tävlingsprogram.
14. Val av ledamot till valberedningen.

12. Tävlingsstraff

1. Förening som under höst- eller vårsäsong önskar arrangera öppen tävling med deltagande från fem eller flera föreningar med minst 16 tävlingspar och gällande silverpoäng, skall senast den 30 april hos TK ansöka om straff härför.
- 2.

13. Tävlingsrepresentation

1. Inbjudan till deltagande i in- eller utländsk tävling får, när inbjudan avser representation för FSB eller VDB, ej accepteras utan godkännande från den instans som skall representeras.
2. Spelare kan tillhöra flera lokalföreningar men får endast representera en sådan förening under spelåret, 1 juli - 30 juni, i tävlingar anordnade respektive straffade av FSB, VDB eller annat distriktsförbund.
3. Lokalförening äger därutöver rätt att vidtaga de inskränkningar eller utvidgningar i sina medlemmars representationsrätt som i speciella fall anses erforderliga.
4. Det åligger VDB:s medlemmar att följa gällande stadgar, tävlingsbestämmelser och övriga föreskrifter samt att iaktta ett för FSB, VDB och tävlingsbrödet hedrande uppförande.

14. Disciplinfrågor

1. VDB:s styrelse äger, med angivande av skäl, tilldela lokalförening liksom enskild medlem skriftlig varning.
VDB:s styrelse äger jämväl ådöma enskild medlem avstängning från spel inom FSB och VDB upp till en tid av tre månader.
VDB:s styrelse kan ådöma lokalförening uteslutning, men endast till följd av obetalda avgifter enligt 4:2.
Varje avstängnings- eller uteslutningsbeslut meddelas medlemmen/loklföreningen skriftligen (genom rekommenderat brev med mottagningsbevis) och motiveras, samtidigt som upplysning lämnas om rätt till överklagande.
Sådant beslut rapporteras omgående av VDB till FSB:s styrelse.

VDB:s avstängnings- eller uteslutningsbeslut kan överklagas hos FSB:s styrelse inom en månad efter mottagandet.

2. Om strängare disciplinär åtgärd synes motiverad, än vad som i föregående stycke sagts, skall VDB hänskjuta fråga om åtgärd mot lokalförening eller enskild medlem till FSB:s styrelse.
3. Innan disciplinär åtgärd beslutas, skall berörd part beredas tillfälle att förebringa nödig utredning, ävensom att ange förklaring.

15. Stadgeändring

1. För ändring eller komplettering av VDB:s stadgar fordras ett på vår- eller höstårsmöte fattat beslut, biträtt av minst två tredjedelar av de vid mötet registrerade rösterna. Förslag till stadgeändring, som skall prövas på vår- eller höstårsmöte, bifogas kallelse till mötet.

16. Förbundets upplösande

1. För upplösning av VDB fordras att beslut härom fattas, med minst två månaders intervall, vid två på varandra följande möten, varav minst ett skall vara vår- eller höstårsmöte. För giltighet skall beslutet vid det möte som sist hålles biträdas av minst två tredjedelar av mötets röstetal.

Beslut om upplösning av VDB skall åtföljas av beslut om fördelningen av eventuella tillgångar mellan anslutna lokalföreningar, exempelvis i procent till medlemsantalet vid VDB:s senast avslutade räkenskapsår

17. Arbetsinstruktion för VDB:s revisorer

Det åligger VDB:s revisorer att, såsom representanter för till VDB anslutna lokalföreningar, fortlöpande följa arbetet inom VDB:s styrelse och att vid avslutat räkenskapsår företa en fullständig granskning av styrelsens redovisning, såväl förvaltningen i allmänhet som den ekonomiska delen.

Vid granskning av den allmänna delen av styrelsens förvaltning åligger det revisorerna att:

1. Följa olika större frågors behandling i protokollen styrelsens sammanträden.
2. Ta del av in- och utgående korrespondens, varvid särskilt uppmärksammas att skyldigheter och åtaganden gentemot FSB skall vara fullföljda.
3. I mån av behov infordra kompletterande uppgifter från enskilda styrelseledamöter.
4. Kontrollera att förvaltningsberättelsen ger en rättvisande bild av faktiska förhållanden och att intet förtigits, som bort komma till anslutna förenings kännedom.

Vid granskning av den ekonomiska delen av styrelsens förvaltning åligger det revisorerna att:

5. Tillse att räkenskaperna är ordentligt förda, om korrigeringar gjorts via rättelseverifikation tillse att hänvisning gjorts vid den ursprungliga verifikationen så att man kan se att den ändrats.
6. Slumpvis granska och avpricka verifikationer under 500 SEK, samt samtliga verifikationer från 500 SEK och däröver, varvid bl a uppmärksammas att:
 - a. Såväl utgifts- som inkomstverifikationer skall vara attesterade av ordföranden.

- b. redovisningar av inkomster av tävlingar och andra arrangemang skall vara underskrivna av den tävlingsansvarige.
 - c. Samtliga utgiftsverifikationer skall vara kvitterade med namn och datum (bankkvitto och postens kvitto gäller dock som verifikation).
 - d. Verifikationer med blyerts- eller liknande skrift ej får förekomma,
 - e. Samtliga granskade verifikationer skall makuleras i samband med granskningen (t ex genom signering).
7. Avstämma bank- och postgirotillgodahavanden och att kontrollera kassabehållningen.
 8. Infordra och granska saldobesked rörande bank- och postgirotillgodohavanden per den 30 juni.
Infordra och granska kontobesked därest fordringar hos eller skulder till utomstående redovisas.
 9. Göra sig noga underrättade om VDB:s inkomster i form av avgifter, anslag, räntor, startavgifter i tävlingar m m, och att tillse att dessa behörigen inlutit.
 10. Granska användning och redovisning av erhållna anslagsmedel.
 11. Granska inventarieförteckningen.
 12. Granska bokslutet och i anslutning härtill uppgjorda balans- samt vinst- och förlusträkningar.

Efter slutförd granskning åligger det revisorerna att upprätta en skriftlig berättelse, varvid vidtagna gransknings- och kontrollåtgärder samt resultaten av dessa omnämnes. Berättelsen skall avslutas med revisorernas till- eller avstyrkan av ansvarsfrihet för styrelsen, i senare fallet med utförlig motivering. Berättelsen skall, tillsammans med för revisionens genomförande mottagna handlingar, tillställas styrelsen senast den 20 augusti.

18. Stadgarnas och Arbetsinstruktionernas datering

Dessa stadgar samt instruktion har fastställts av VDB:s årsmöte den 12 september 1971. Revidering har fastställts vid årsmöten den 12 september 1981, den 19 augusti 1995, den 12 september 2006, 13 september 2008 samt 2012-05-12